

第71回全国国公立大学選手権水泳競技大会

(2024年8月10日～11日 開催) インフロニア草津アクアティクスセンター

宿泊・弁当・交通手配のご案内

1.申込スケジュール

いつ	だれが、どこへ	何を	どうする
1.お申込 7月5日まで	申込責任者→東武トップツアーズ (弁当のみなら8月1日まで受付可能)	①申込書(宿泊者の名前必要)別紙旅行条件書を確認の上、お申込ください。 ※郵送の場合お手元に写しを残してください	郵送・FAX Eメール
2.ご案内 7月19日以降	東武トップツアーズ→申込責任者	①明細書 ②領収書発行依頼書 ③JR券・航空券 ④利用施設等の資料(Eメールの場合一部省略) ⑤回答<確定書面> ⑥注意事項書面	郵送・FAX・メール
3.お支払い 7月31日まで	申込責任者→東武トップツアーズ	①請求書の金額 ※振込みの際、必ず所定のコードを入力してください	銀行振込
4.変更・取消 発生したらすぐに	申込責任者→東武トップツアーズ 東武トップツアーズ→申込責任者	①訂正・取消をした申込書 ※変更箇所がわかるようにしてください ※所定の取消料・手数料がかかります ①訂正・取消をした回答・請求書 ※時期によりお送り出来ない場合もあります ※その場合電話で回答し、会場にてお渡しします	FAX Eメール FAX Eメール 電話
5.宿泊当日 8月8日～11日	宿泊者→各ホテル ご担当者→弁当引換場所	①宿泊利用券【発行致しませんので回答書を持参下さい】 ②お弁当引換券【発行致しませんので回答書を持参下さい】	フロントと確認 ツアーデスクでチーム名を伝えてください。
6.ご精算 大会期間中 大会後8月下旬	申込責任者→東武トップツアーズ 東武トップツアーズ→申込責任者	①料金の過不足の精算(この過不足の精算はお弁当に限る) ②領収書お渡し(大会会場ツアーデスクにて) ※いずれも大会終了後になる場合もあります	現金にて 指定口座へ振込み

※ホテルのご希望は原則として先着順にてお受付いたしますが、一部人数等の関係でご希望にそえない場合がございます。あらかじめご了承ください。(必ず第2希望のご記入をお願いいたします。)

2.取消料

旅行(宿泊)取消料について

*取消・変更は当社が営業日・営業時間内に連絡を受付した日を基準といたします。

取消日	旅行開始日の前日から起算して6日目までの解除	旅行開始日の前日から起算して5日目～3日目までの解除	旅行開始日前々日から前日の解除	旅行開始当日の解除	旅行開始後の解除・または無連絡不参加の場合
取消料	無料	20%	30%	50%	100%

※宿泊について契約成立以降に解除される場合は、1泊ごとに上記取消料を申し受けれます。

※ご宿泊当日12:00までに当社または宿泊施設に取消の連絡がない場合は無連絡不参加として扱い、100%の取消料を申し受けれます。

※8月10日(土)～11日(日)は支店休業日にあたるため、宿泊の取消については当社ツアーデスクに直接お申し出ください。

お弁当取消料について

取消日	利用日の6日前までの取消	利用日の5日前から前日までの取消	当日
取消料	無料	100円	100%

※8月10日(土)～11日(日)は支店休業日にあたるため、弁当の取消については当社ツアーデスクに直接お申し出ください。

3.お申込・お問合せ

東武トップツアーズ(株)大阪法人事業部 水泳デスク 担当:澤本/荒木

TEL:06-6344-3927・FAX:06-6344-3928

営業日:平日(土日祝日休業)営業時間9:30～17:30

Eメール:uketsuke-swimdesk@tobutoptours.co.jp

〒530-0004 大阪市北区堂島浜2丁目2番28号 堂島アクシビル7F

【旅行条件<要約>】	⑦最少催行人員 1名 ⑧添乗員:同行いたしません。 ⑨特別補償(下欄をご参照下さい) この条件に定めのない事項は当社旅行業約款(募集型企画旅行の部)によります。ご希望の方は係員にお問い合わせください。 ⑩この旅行条件は2024年4月12日現在を基準としております。
当ご案内書面の旅行は次の条件に基づきます。 ①募集型企画旅行契約 この旅行は東武トップツアーズ(株)大阪法人事業部(大阪市北区堂島浜2丁目28号堂島アクシビル7F観光庁長官登録旅行業第38号、以下「当社」といいます。)が企画・実施する旅行であり、お客様は当社と募集型企画旅行契約を締結することとなります ②旅行の申込及び旅行契約の成立 この書面に記載した方法でお申込下さい。旅行契約は当社が契約を承諾し、旅行代金を受領した時に成立するものとします。 ③旅行代金のお支払い この書面に記載した期日までににお支払い下さい。 ④旅行代金に含まれるもの 回答書<確定書面>に記載された宿泊費、食事代及びその消費税等諸税。 ⑤旅行代金に含まれないもの 電話代・追加飲食代等個人的性質の諸費用等は含まれていません。 ⑥取消料 記載の取消料をお支払いいただくことにより、いつでも旅行契約を解除することができます。	【旅行企画・実施】 東武トップツアーズ株式会社 大阪法人事業部 観光庁長官登録旅行業第38号・一般社団法人日本旅行業協会正会員 〒530-0004 大阪市北区堂島浜2丁目2番28号 電話06-6344-3927 FAX06-6344-3928 営業日・営業時間 平日(土日祝日・年末年始12/30～1/3休業)9:30～17:30 総合旅行業務取扱管理者:杉元 剛 客問24-083 ※この旅行の契約に際し、不明な点がございましたら上記管理者にご質問下さい。 旅行業務取扱管理者とはお客様の旅行を取り扱う営業所での取引責任者です。 このご旅行の契約に関し、ご不明な点がございましたら、ご遠慮なく上記の旅行業務取扱管理者におたずねください。

<特別補償> 当社は特別補償規程の定めるところにより、お客様が旅行中にその身体または荷物に被られた一定の損害について補償金および見舞金を支払います。死亡補償金1500万円・入院見舞金2～20万円・通院見舞金1～5万円・携行品損害補償金旅行者1名につき15万円以内

4.宿泊プラン【東武トップツアーズ㈱の募集型企画旅行です】

※別紙旅行条件書を事前にご確認の上、お申込下さい。

設定日：2024年8月8日(木)～2024年8月11日(日)4泊

宿泊施設一覧

受付は先着順、各宿舎とも数に限りがありますので、お早めにお申込下さい！

下記の施設よりご希望の施設及び部屋タイプ・食事条件をお選びください。

下記以外の宿舎も別途ご照会可能です。(見積無料)、お気軽にご相談下さい。

【宿泊は1泊ごとの旅行契約になります。】

(単位:円)

地域	記号	ホテル名 最寄駅	旅行代金(税込・サービス料込 お一人様1泊あたり)				会場まで の交通	食事 設備(環境)
			室種	食事なし	朝食付	2食付		
草津市	A	クサツエストピアホテル JR琵琶湖線「草津駅」徒歩3分	S	13,200	15,000	設定なし	会場まで 徒歩6分	B: バイクン予定 D: 設定なし 朝食: 7:00～ 自・コ・食(住宅街)
			T	11,000	12,800	設定なし		
			TR	設定なし	設定なし	設定なし		
★会場に最も近い								
草津市	B	アーバンホテル南草津 JR琵琶湖線「南草津駅西口」より徒歩1分	S	8,800	9,900	13,200	会場まで タクシー8分 JR草津駅まで1駅	B: バイクン予定 D: バイクン予定 朝食: 6:00～ 自・コ・ラ・食(繁華街)
			T	設定なし	設定なし	設定なし		
			TR	設定なし	設定なし	設定なし		
★京都駅へはJR新快速17分とアクセス楽々。								

室種: S=シングル T=ツイン ST=スタジオツイン(シングル+補助ベッド) TR=トリプル

食事: 食事なし B=朝食 D=夕食 会場までの交通: ホテル最寄駅から会場最寄駅までの標準所要時間

設備: 自=自販機 ラ=コインランドリー コ=コンビニ(館内又は徒歩圏内) 食=周辺に食事施設あり

※各ホテルの食事形式は予告なく変更となる場合がございます。

5.お弁当 設定日:2024年8月9日～8月11日(昼食用・税込)【旅行契約には該当しません。】

★お弁当のみのお申込も可能です。8月1日までにご連絡ください。

お弁当	パック茶付き	1食 1,200円(税込)
おにぎり	2個セット	1食 300円(税込)
バナナ	1本	70円(税込)

6.交通機関のご手配(貸切バス・JR券・航空券)【手配旅行】

各地からのバス・JR・航空機等交通機関のご手配をさせていただきます。料金につきましては、ご利用日・ご利用便等によって異なりますので、申込書に所定の事項をご記入のうえ照会ください。

7.「東京海上日動」の旅行傷害保険のおすすめ ※別途、保険契約の締結となります。

ご旅行中の万一の事故に備え、国内旅行保険をご案内申し上げます。ご希望の方は申込書の所定欄「保険資料請求」に人数をご記入ください。専用の保険契約申込書等資料をお送りさせていただきます。

※個人情報の取扱いについて

旅行申し込みの際に提出頂いた個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただく他、お客様がお申込みいただいた旅行において運送、宿泊機関、手配代行者等の提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続き、並びに大会運営に必要な範囲内で、当社および大会事務局と共同利用させていただきます。また、「アンケート」のお願い、「キャンペーンのご案内」、その他のDM等の発送にも利用させていただく場合がありますので予めご了承ください。

<この要項及び申込関係書式は全てExcelにて作成しております。Eメールで必要な方はご連絡ください。>

Email:uketsuke-swimdesk@tobutoptours.co.jp